

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ИДРИНСКИЙ РАЙОН
КУРЕЖСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

22.12.2017

с.Куреж

№ ВН-41/1-р

Об утверждении Положения о порядке проведения публичных слушаний по проекту бюджета Курежского сельсовета

В соответствии со статьей 36 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Курежского сельсовета, в целях обеспечения реализации прав граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Курежского сельсовета, на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, Курежский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения публичных слушаний по проекту бюджета Курежского сельсовета и отчету о его исполнении (Приложение N 1)
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ведомости органов местного самоуправления Курежского сельсовета».
3. Решение вступает в силу со дня подписания.

Глава сельсовета



Д.Н. Усенко

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 36 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Курежского сельсовета « и устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту бюджета Курежского сельсовета и отчету о его исполнении. Положение устанавливает исключительно порядок организации и проведения публичных слушаний как этапа принятия бюджета сельского поселения и утверждения отчета о его исполнении. Вопросы, связанные с составлением проектов бюджетов, рассмотрением и утверждением бюджетов и исполнением бюджетов описаны в Бюджетном кодексе Российской Федерации и данным Положением не регулируются.

1.2. Обсуждение проекта бюджета Курежского сельсовета на очередной финансовый год и отчета о его исполнении проводится путем публичных слушаний.

1.3. Публичные слушания - это форма непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления. Участие в слушаниях является свободным и добровольным.

1.4. Подготовка, проведение и определение результатов публичных слушаний осуществляются открыто и гласно.

1.5. Мнение жителей сельского поселения, выявленное в ходе публичных слушаний, носит для органов местного самоуправления рекомендательный характер.

1.6. Финансирование проведения публичных слушаний осуществляется за счет средств бюджета Курежского сельсовета.

II. Цели и задачи организации публичных слушаний

2.1. **Целью проведения публичных слушаний** является обеспечение реализации прав граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Курежского сельсовета, на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

2.2. Задачами публичных слушаний являются доведение до населения Курежского сельсовета полной и точной информации по проекту бюджета Курежского сельсовета и отчету о его исполнении, оценка отношения населения к рассматриваемому вопросу, а также выявление предложений и рекомендаций по действиям органов местного самоуправления, затрагивающим интересы населения муниципального образования.

III. Порядок организации публичных слушаний

3.1. Инициаторами проведения публичных слушаний могут выступать население Курежского сельсовета, Совет депутатов сельского Совета, глава Курежского сельсовета.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы - главой сельсовета.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний осуществляется в порядке, предусмотренном регламентом Совета депутатов.

3.2. Решением о проведении публичных слушаний устанавливаются:

- место, дата и сроки проведения публичных слушаний;
- наименование проектов правовых актов, выносимых на публичные слушания;
- порядок принятия предложений от заинтересованных лиц по вопросам публичных слушаний.

3.3. Решение о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не менее чем за 15 дней до их проведения. Одновременно с решением о проведении публичных слушаний по проекту бюджета и отчету о его исполнении публикуются проекты названных документов.

3.4. В целях организации подготовки и проведения публичных слушаний, их материально-технического обеспечения глава сельсовета создает комиссию по проведению публичных слушаний по проекту бюджета и отчету о его исполнении (далее - комиссия). Персональный состав комиссии утверждается распоряжением главы сельсовета.

В состав комиссии входят:

- председатель комиссии - глава сельсовета;
- заместитель председателя комиссии – специалист сельсовета
- ответственный секретарь комиссии;
- члены комиссии.

Внутренняя организация деятельности комиссии устанавливается Регламентом деятельности комиссии.

3.5. В целях доведения до населения информации о содержании проекта бюджета и отчета о его исполнении комиссия организует выступления представителей органов местного самоуправления, а при необходимости - выступления разработчиков проекта бюджета и отчета о его исполнении в газете «Ведомости органов местного самоуправления Куржского сельсовета».

3.6. Прием замечаний и предложений по проекту бюджета и отчету о его исполнении завершается не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения публичных слушаний.

IV. Порядок проведения публичных слушаний

4.1. Председательствует на публичных слушаниях по проекту бюджета и отчету о его исполнении глава сельсовета.

Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний. Председательствующий вправе лично ответить на поставленный вопрос или передать слово для ответа соответствующему должностному лицу.

Председательствующий вправе предложить участнику публичных слушаний, задавшему вопрос, расписаться в протоколе о том, что вопрос был задан и на него был получен ответ.

4.2. Публичные слушания заключаются в информировании участников публичных слушаний о содержании проекта бюджета (отчета о его исполнении) и ответах на их вопросы.

4.3. Процедура обсуждения проекта бюджета и отчета о его исполнении включает в себя: вступительное слово председательствующего, доклад инициатора проведения публичных слушаний, иных лиц (при необходимости), вопросы и ответы участников публичных слушаний по теме проводимых публичных слушаний, высказывания участников публичных слушаний по существу обсуждаемого вопроса.

4.4. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который представляет себя и секретаря, информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний.

4.5. Участниками публичных слушаний заслушивается доклад инициатора проведения публичных слушаний, иных лиц (при необходимости) по обсуждаемому вопросу.

По окончании выступлений участниками публичных слушаний могут быть заданы вопросы по обсуждаемой теме. Вопросы задаются как в устной, так и в письменной форме. Слово для выступлений предоставляется участникам слушаний в порядке поступления заявок в рамках регламента, установленного председательствующим.

4.6. После получения информации о содержании проекта бюджета и отчета о его исполнении и ответов на вопросы участники публичных слушаний вправе высказаться по существу обсуждаемого проекта.

4.7. На слушаниях ведется протокол, в котором в обязательном порядке отражаются вопросы, ответы и высказывания участников публичных слушаний по существу обсуждаемой темы, позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемым

вопросам, высказанные ими в ходе слушаний. Обязательным приложением к протоколу публичных слушаний являются письменные замечания и предложения участников слушаний, а также аудио- (или видео-) запись (если они проводились).

4.8. По результатам проведения публичных слушаний по существу обсуждаемого вопроса не выносятся какие-либо решения и не проводятся какие-либо голосования.

V. Окончание публичных слушаний

5.1. Публичные слушания считаются завершенными после высказывания участниками публичных слушаний своих мнений по существу обсуждаемого вопроса и оформления протокола публичных слушаний.

5.2. Протокол публичных слушаний подлежит официальному опубликованию.

5.3. Подлинные экземпляры газетной публикации о проведении публичных слушаний, протокола публичных слушаний, приложенных к нему письменных замечаний и предложений участников публичных слушаний, аудио- и видеозаписей хранятся в архиве администрации. Указанные документы хранятся постоянно.

VI. Заключительные положения

6.1. В случае неявки участников публичных слушаний в установленные для их проведения день, время и место либо не поступления от участников публичных слушаний предложений и замечаний по существу вопроса, поставленного на обсуждение, Совет депутатов, глава сельсовета вправе назначить повторные публичные слушания по тому же вопросу.

6.2. Решение о назначении даты повторных публичных слушаний принимается в 3-дневный срок с даты несостоявшихся слушаний. Повторные публичные слушания проводятся в срок, не превышающий 2 недели с даты несостоявшихся слушаний.

6.3. Решение о проведении повторных публичных слушаний публикуется в газете «Ведомости органов местного самоуправления Курежского сельсовета» одновременно с проектом документа, подлежащего обсуждению.

6.4. С момента опубликования решения о проведении повторных публичных слушаний их участники считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

6.5. В случае повторной неявки участников публичных слушаний или не поступления предложений и замечаний по существу вопроса, поставленного на обсуждение, публичные слушания считаются состоявшимися, о чем составляется соответствующий протокол, который подлежит опубликованию в порядке, установленном пунктом