РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ИДРИНСКИЙ РАЙОН

КУРЕЖСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

29.08. 2022 с. Куреж № ВН-51-р

«Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Курежского сельсовета»

В соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, п. 5 ч. 10 ст. 35 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.44 Устава Курежского сельсовета.

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Курежского сельсовета (приложение №1).
2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Курежского сельского

Совета депутатов, глава сельсовета Д.Н. Усенко

Приложение №1

к решению Курежского сельского Совета депутатов от 29.08.2022 № ВН-51-р

Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной  
собственностью Курежского сельсовета.

1. Общие положения.

Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Курежского сельсовета (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными нормативно-правовыми актами РФ. Уставом Курежского сельсовета, и определяет общий порядок формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью Курежского сельсовета. Отношения собственности, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края и иными нормативными актами органов местного самоуправления Курежского сельсовета.

1. Формирование муниципальной собственности Курежского сельсовета.
   1. Объекты права муниципальной собственности Курежского сельсовета включают в себя средства местного бюджета и имущество, принадлежащее на праве собственности Курежского сельсовету.
   2. Средства местного бюджета и муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну Курежского сельсовета.
   3. Муниципальная собственность Курежского сельсовета формируется следующими способами:

- путем взимания налогов и иных обязательных платежей, подлежащих зачислению в местный бюджет;

- при разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность Красноярского края и муниципальную собственность Курежского сельсовета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края;

- при передаче объектов федеральной собственности в муниципальную собственность Курежского сельсовета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- при передаче объектов государственной собственности Красноярского края в муниципальную собственность Курежского сельсовета в соответствии с законодательством Красноярского края;

- при передаче объектов муниципальной собственности от иного муниципального образования; -при приобретении имущества на основании договора купли-продажи, мены, дарения или иной сделки, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации;

- путем получения продукции, плодов и доходов в результате использования муниципальной собственности;

- при вводе в эксплуатацию вновь возведенных объектов за счет средств местного бюджета;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие, учреждение, организация (далее' Заявитель), заинтересованное в передаче в муниципальную собственность Курежского сельсовета имущества, находящегося у него на балансе, или физическое лицо обращаются с заявлением на имя главы администрации Курежского сельсовета. К заявлению прилагаются:

* копии учредительных документов юридического лица, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, коды госстатистики, идентификационный номер налогоплательщика;
* перечень объектов, предлагаемых к передаче, с указанием их местонахождения к основных технических характеристик;
* перечень зданий, сооружений, нежилых помещений, в том числе встроенно-пристроенных, сдаваемых в аренду либо обремененных правами третьих лиц, с копиями соответствующих договоров;
* копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на передаваемый объект имущества;
* справка о балансовой принадлежности объектов имущества с указанием их начальной и остаточной балансовой стоимости;
* протокол (выписка из протокола) общего собрания либо иного органа юридического лица, компетентного принимать решение об отчуждении имущества в муниципальную собственность;
* кадастровые паспорта и технические паспорта на каждый объект имущества сроком исполнения документации: не позднее пяти лет к моменту ее представления;
* список неприватизированных, служебных квартир в жилом доме с выделением их доли в процентном соотношении к жилому дому в целом.

При необходимости у Заявителя могут быть затребованы иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

* 1. Состав документов, представляемых при передаче в муниципальную собственность имущества, формируемого на основании разграничения собственности и при передаче из федеральной собственности определяется действующим законодательством РФ и включает в себя:
* предложение органа государственной власти РФ (субъекта РФ) о передаче имущества, находящегося в государственной собственности РФ (субъекта РФ) в муниципальную собственность Идринского района;
* согласие (письмо) федерального органа исполнительной власти РФ (субъекта РФ), к ведению которого отнесено государственное унитарное предприятие, государственное учреждение, предлагаемые к передаче, либо имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче, на передачу имущества;
* выписка из реестра федерального имущества (государственного имущества субъекта РФ), содержащая сведения о предлагаемом к передаче имуществе;
* выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на предлагаемое к передаче недвижимое имущество (в том числе о зарегистрированных правах на земельные участки в случае, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты), выданная не ранее чем за один месяц до ее направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Красноярского края, осуществляющий полномочия собственника имущества;
* копии правоустанавливающих документов, подтверждающих, что предлагаемое к

передаче имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления государственному (муниципальному) унитарному предприятию, государственному (муниципальному) учреждению соответственно (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним); -

* документы, подтверждающие право собственности РФ (субъекта РФ) на предлагаемые к передаче земельные участки как самостоятельнее объекты (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);
* справка организации, осуществляющей государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности, о технических характеристиках и адресах предлагаемых к передаче объектов - в случае передачи отдельных помещений в зданиях в целях индивидуализации предлагаемого к передаче имущества;
* кадастровая карта (план) земельного участка как самостоятельного объекта, предлагаемого к передаче, в целях его индивидуализации;
* согласие (письмо) государственного предприятия, государственного учреждения на передачу имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, с подтверждением полномочий лица, давшего такое согласие (подписавшего такое письмо);
* заверенная в установленном порядке копия устава государственного предприятия, государственного учреждения, предлагаемых к передаче либо имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче;
* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении государственного предприятия, государственного учреждения, предлагаемых к передаче либо имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче;
* бухгалтерский баланс государственного предприятия, государственного учреждения - в случае их передачи как имущественных комплексов;
* документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче имущества, - в случае, если указанное имущество необходимо для обеспечения деятельности федеральных органов государственной власти РФ (субъекта РФ), федеральных государственных служащих (служащих субъекта РФ), работников федеральных государственных унитарных предприятий (предприятий субъекта РФ) и федеральных государственных учреждений (учреждений субъекта РФ), включая нежилые помещения для размещения указанных органов, предприятий и учреждений;
* документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче имущества (в случае принятия решения о передаче имущества из собственности РФ (субъекта РФ) в муниципальную собственность и из муниципальной собственности в собственность РФ (субъекта РФ), если указанное имущество используется органами государственной власти РФ (субъекта РФ), органами местного самоуправления, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учрёяодениями в целях, необходимых для осуществления их полномочий и обеспечения их деятельности согласно соответствующим федеральным законам).
  1. Состав документов, представляемых при передаче в муниципальную собственность Курежского сельсовета имущества, находящегося в собственности другого муниципального образования, включает в себя:
* копии уставных документов, заверенные надлежащим образом;
* решение Совета депутатов соответствующего муниципального образования о передаче имущества в муниципальную собственность Курежского сельсовета, заверенное надлежащим образом, или предложение органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования о передаче имущества в муниципальную собственность Курежского сельсовета;

- выписку из реестра муниципальной собственности соответствующего муниципального образования, содержащую сведения о предлагаемом к передаче имуществе:

- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на предлагаемое к передаче недвижимое имущество (в том (числе о зарегистрированных правах на земельные участки в случае, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты), выданную не ранее чем за один месяц до ее управления;

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих, что предлагаемое к передаче имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальному предприятию, муниципальному учреждению соответственно (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

- документы, подтверждающие право собственности муниципального образования: на предлагаемые к передаче земельные участки как самостоятельные объекты (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

- справку организации, осуществляющей государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности, о технических характеристиках и адресах предлагаемых к передаче объектов (представляется в целях индивидуализации предлагаемого к передаче имущества);

- кадастровую карту (план) земельного участка как самостоятельного объекта, предлагаемого к передаче, в целях его индивидуализации;

- согласие (письмо) муниципального предприятия, муниципального учреждения на передачу имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, с подтверждением полномочий лица, давшего такое согласие (подписавшего такое письмо);

- заверенную в установленном порядке копию устава муниципального предприятия, муниципального учреждения, предлагаемых к передаче либо имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении муниципального предприятия, муниципального учреждения, предлагаемых к передаче либо имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче;

- бухгалтерский баланс муниципального предприятия, муниципального учреждения в случае их передачи как имущественных комплексов;

- документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче имущества и его обременение.

- обоснование необходимости передачи муниципального имущества.

2.7. Глава сельсовета готовит пакет документов в Совет депутатов Курежского сельсовета. Совет депутатов Курежского сельсовета готовит проект решения о принятии имущества в муниципальную собственность Курежского сельсовета с согласованием его с уполномоченными структурными подразделениями администрации Идринского района.

Совет депутатов Курежского сельсовета принимает решение о принятии (отказе в принятии) предлагаемого имущества в муниципальную собственность Курежского сельсовета.

Распоряжение федеральных органов исполнительной власти РФ о передаче объектов имущества российской федерации в муниципальную собственность Курежского сельсовета является основанием для передачи имущества из собственности РФ в муниципальную собственность и подготовки проекта решения Совета депутатов о принятии в муниципальную собственность указанного в распоряжении имущества.

Распоряжение федеральных органов исполнительной власти Правительства РФ о передаче объектов Федерального имущества в муниципальную собственность Курежского сельсовета является основанием для передачи объектов федеральной собственности в муниципальную собственность Курежского сельсовета и подготовки проекта решения Совета депутатов о принятии в муниципальную собственность указанного в распоряжении имущества.

2.8. Решение об отказе в передаче объектов в муниципальную собственность может быть принято в случаях, если объект не подлежит включению в состав муниципальной собственности.